

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

d) Los servicios que ofrece y las formas de acceder a ellos, horarios de atención y demás indicaciones necesarias, para que la ciudadanía pueda ejercer sus derechos y cumplir sus obligaciones

No.	Denominación del servicio	Descripción del servicio	Cómo acceder al servicio (Se describe el detalle del proceso que debe seguir la o el ciudadano para la obtención del servicio).	Requisitos para la obtención del servicio (Se deberá listar los requisitos que exige la obtención del servicio y dónde se obtienen)	Procedimiento interno que sigue el servicio	Horario de atención al público (Detallar los días de la semana y horarios)	Costo	Tiempo estimado de respuesta (Horas, Días, Semanas)	Tipo de beneficiarios o usuarios del servicio (Describir si es para ciudadanía en general, personas naturales, personas jurídicas, ONG, Personal Médico)	Oficinas y dependencias que ofrecen el servicio	Dirección y teléfono de la oficina y dependencia que ofrece el servicio (link para direccionar a la página de inicio del sitio web y/o descripción manual)	Tipos de canales disponibles de atención presencial: (Detallar si es por ventanilla, oficina, brigada, página web, correo electrónico, chat en línea, contact center, call center, teléfono institución)	Servicio Automatizado (Si/No)	Link para descargar el formulario de servicios	Link para el servicio por internet (on line)	Número de ciudadanos/ciudadanas que accedieron al servicio en el último periodo (mensual)	Número de ciudadanos/ciudadanas que accedieron al servicio acumulativo	Porcentaje de satisfacción sobre el uso del servicio
1	Ayuda, guía y asesorías bibliográficas	Resolver consultas a los usuarios tanto sobre el servicio bibliotecario como sobre los documentos bibliográficos disponibles en la sala; así también sugerir y orientar al usuario en el uso y lectura de textos, autores, contenidos bibliográficos, etc.	Personalmente - presencial: Dirección: Venezuela y Av. Quito, edificio ITAE. Sala Ricardo Maruri	Visitar la sala de lectura	Plantear inquietudes sobre los documentos bibliográficos disponibles y sus autores	08:30 - 17:00	Gratuito	Inmediata	Ciudadanía en general	Sala Ricardo Maruri	www.itae.edu.ec /Telf: 042590660 ext. 130 / email: paozhernandez@itae.edu.ec / Edificio Negro del ITAE, dirección: Venezuela y Av. Quito	Presencial - correo electrónico	No	http://www.itae.edu.ec/biblioteca/	paozhernandez@itae.edu.ec	N/A	N/A	N/A
2	Conexión WiFi	Servicio de internet al acceso de dispositivos móviles portátiles de los usuarios de la sala	Personalmente - presencial: Dirección: Venezuela y Av. Quito, edificio ITAE. Sala Ricardo Maruri	Solicitud del usuario de la clave wifi de la Universidad o del Instituto	Ninguno	08:30 - 17:00	Gratuito	Inmediata	Comunidad académica/administrativa de la Universidad y del Instituto	Sala Ricardo Maruri	www.itae.edu.ec /Telf: 042590660 ext. 130 / email: paozhernandez@itae.edu.ec / Edificio Negro del ITAE, dirección: Venezuela y Av. Quito	Presencial - en la sala de lectura	No	http://www.itae.edu.ec/biblioteca/	N/A	N/A	N/A	20%
3	Sala de cómputo y de consultas online	Consulta "in situ" en internet como apoyo académico a los estudiantes del instituto, de la Universidad y de los usuarios en general	Personalmente - presencial: Dirección: Venezuela y Av. Quito, edificio ITAE. Sala Ricardo Maruri	Visitar la sala de lectura	Llenar el registro de visitas de la biblioteca	08:30 - 17:00	Gratuito	Inmediata (siempre y cuando no estén copadas las máquinas)	Ciudadanía en general	Sala Ricardo Maruri	www.itae.edu.ec /Telf: 042590660 ext. 130 / email: paozhernandez@itae.edu.ec / Edificio Negro del ITAE, dirección: Venezuela y Av. Quito	Presencial - en la sala de lectura, sección cómputo	No	http://www.itae.edu.ec/biblioteca/	N/A	56	N/A	N/A
4	Lectura en sala	Consulta "in situ" de los fondos bibliográficos disponibles de la Guirne y del ITAE durante el horario de atención de la Sala Ricardo Maruri	Personalmente - presencial: Dirección: Venezuela y Av. Quito, edificio ITAE. Sala Ricardo Maruri	Visitar la sala - Sistema de estantería abierta	Llenar el registro de visitas de la biblioteca	08:30 - 17:00	Gratuito	Inmediata	Ciudadanía en general	Sala Ricardo Maruri	www.itae.edu.ec /Telf: 042590660 ext. 130 / email: paozhernandez@itae.edu.ec / Edificio Negro del ITAE, dirección: Venezuela y Av. Quito	Presencial - en la sala de lectura	No	http://www.itae.edu.ec/biblioteca/	N/A	83	N/A	N/A
5	* Servicios Generales/ Emisión de certificados	Con el fin de centralizar y coordinar los asuntos administrativos relacionados con la población estudiantil y el personal docente, garantizando la gestión efectiva de los trámites administrativos del Instituto Superior Tecnológico de Artes del Ecuador, así como organizar, atender, archivar y custodiar los documentos relativos a dicho personal y a las actividades académicas que concierne a toda la institución conexas con el Departamento de Secretaría General.	Personalmente: Diríjase a la dirección: "Venezuela y Pío Montufar, edificio del rectorado" Llamar a los teléfonos: 042590660, 042590661, 042590662, ext. 101-102. Escribir correo electrónico a la dirección: isavaltierra@itae.edu.ec yjvillamar@itae.edu.ec	1. Adquirir una especie valorada en Secretaría Académica. 2. Llenar en computadora siguiendo el modelo facilitado por Secretaría. 3. Firmarlo con tinta de color azul previo a su entrega en Secretaría. 4. Recibir el documento. 5. Entregar al solicitante.	1. Verificar los datos. 2. Elaborar la certificación. 3. Impresión y certificación mediante firma y sello institucional que acrediten su legalidad. 4. Archivo y custodia de la solicitud. 5. Entrega al solicitante.	Su horario de atención es de lunes a viernes desde las 08:30 hasta las 13:00 y de 13:30 hasta las 17:00	Gratuito	2 días	Estudiantes legalmente inscritos, aspirantes asignados, ex-estudiantes	Personalmente: Diríjase a la dirección: "Venezuela y Pío Montufar, edificio del rectorado" Llamar a los teléfonos: 042590660, 042590661, 042590662, ext. 101-102. Escribir correo electrónico a la dirección: isavaltierra@itae.edu.ec yjvillamar@itae.edu.ec	www.itae.edu.ec /Telf: 042590660 ext. 130 / email: paozhernandez@itae.edu.ec / Edificio Negro del ITAE, dirección: Venezuela y Av. Quito	Oficinas, telefónicamente, vía correo electrónico.	No	N/A	N/A	5	N/A	N/A
6	* Salones teóricos y prácticos	Nuestra Institución 13 espacios: 6 aulas, 1 salón de danza, 1 teatro laboratorio, 2 laboratorios de Medios Digitales (equipados con MAC), 1 estudio de sonido y 2 talleres (electroacústica y escultural)	Estos espacios están disponibles para todos los estudiantes legalmente matriculados y pueden acceder a ellos, a través del Departamento de Secretaría. Los horarios en los cuales pueden hacer uso de nuestros espacios para el dictado de sus clases.	1. Revisión de la disponibilidad del taller o salón solicitado. 2. Autorización de la solicitud por parte del Rector. 3. Entrega de copia con autorización al solicitante. 4. Archivo y custodia de la solicitud.	1. Revisión de la disponibilidad del taller o salón solicitado. 2. Autorización de la solicitud por parte del Rector. 3. Entrega de copia con autorización al solicitante. 4. Archivo y custodia de la solicitud.	Según disponibilidad de salones acorde a la planificación académica de cada semestre.	Gratuito	Inmediato	Miembros de la comunidad académica del ITAE y Artes (Estudiantes, profesores)	Personalmente: Diríjase a la dirección: "Venezuela y Pío Montufar, edificio del rectorado" Llamar a los teléfonos: 042590660, 042590661, 042590662, ext. 101-102. Escribir correo electrónico a la dirección: isavaltierra@itae.edu.ec yjvillamar@itae.edu.ec	www.itae.edu.ec /Telf: 042590660 ext. 130 / email: paozhernandez@itae.edu.ec / Edificio Negro del ITAE, dirección: Venezuela y Av. Quito	Oficinas, telefónicamente, vía correo electrónico.	No	N/A	N/A	2	N/A	N/A
7	* Formación académica	Formación académica de nivel tecnológico superior en artes. Actualmente se encuentran activos 30 estudiantes en la carrera tecnológica en Sonido y Acústica	Breves datos de información para que los aspirantes se inscriban en el examen Ser Bachiller y puedan acceder a un cupo.	o Documentos que certifiquen la culminación de estudios secundarios. o Aprobación del Examen Unificado Ser Bachiller. o Envío o entrega de una carpeta personal del postulante en la IES. o Examen de audimetría.	Entrega de tríptico informativo de la carrera	Su horario de atención es de lunes a viernes desde las 08:30 hasta las 13:00 y de 13:30 hasta las 17:00	Gratuito	N/A	Público en general: bachilleres, estudiantes universitarios y profesionales.	Personalmente: Diríjase a la dirección: "Venezuela y Pío Montufar, edificio del rectorado" Llamar a los teléfonos: 042590660, 042590661, 042590662, ext. 101-102. Escribir correo electrónico a la dirección: isavaltierra@itae.edu.ec yjvillamar@itae.edu.ec	www.itae.edu.ec /Telf: 042590660 ext. 130 / email: paozhernandez@itae.edu.ec / Edificio Negro del ITAE, dirección: Venezuela y Av. Quito	Oficinas, telefónicamente, vía correo electrónico.	No	N/A	N/A	65	N/A	N/A
Para ser llenado por las instituciones que disponen de Portal de Trámites Ciudadanos (PTC)						Portal de Trámites Ciudadanos (PTC)												
FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:						31/7/18												
PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:						MENSUAL												
UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN - LITERAL d):						SECRETARÍA GENERAL												
RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL d):						JENNIFER VILLAMAR												
CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:						jvillamar@itae.edu.ec												
NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:						(04) 2 590 660 EXT 102												